

Statuten

1 – Naam

1. De vereniging draagt de naam: ICT-onderzoek Platform Nederland (hierna: “IPN”).
2. IPN is een vereniging met beperkte rechtsbevoegdheid als bedoeld in artikel 2:30 Burgerlijk Wetboek, ook wel een informele vereniging genaamd.
3. Het secretariaat en de administratie van IPN zetelt ten kantore van Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek te Den Haag.

2 – Doel

IPN heeft ten doel:

1. Het bevorderen van de profilering van het academisch ICT-onderzoek en het ICT-onderwijs in Nederland;
2. Het ontwikkelen van beleid ter bevordering van de uitvoering van academisch ICT-onderzoek en ICT-onderwijs, en het actief uitdragen van dat beleid naar relevante partijen;
3. Het fungeren als nationaal aanspreekpunt voor academisch ICT-onderzoek en ICT-onderwijs, en optreden als contactorgaan voor externe stakeholders zoals politiek, bedrijfsleven, overheid en andere onderwijsinstellingen;
4. Het verstevigen en onderhouden van de gemeenschap van academische ICT-wetenschappers, het behartigen van hun belangen en het onderhouden van relaties en samenwerkingsverbanden met organisaties met vergelijkbare doelen op nationaal en Europees niveau;
5. Het bevorderen van diversiteit in alle lagen van het academisch ICT-onderzoek en ICT-onderwijs, met bijzondere aandacht voor de participatie van vrouwen en ondervertegenwoordigde minderheden.

IPN kan al die handelingen verrichten, hetgeen met het vorenstaande rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

3 – Lidmaatschap

Gewone leden

- Een gewoon lid is een (rechts)persoon die een groep ICT-wetenschappers vertegenwoordigt, zoals een universitaire afdeling, een NWO-instituut of een vergelijkbare informele vereniging.
- Gezamenlijk vertegenwoordigen de gewone leden vrijwel de gehele Nederlandse academische ICT-gemeenschap.
- Gewone leden nemen deel aan de gewone ledenvergadering (GLV) en de algemene ledenvergadering (ALV) en beschikken over stemrecht.

Bijzondere leden

- Een bijzonder lid is een organisatie die, gelet op haar doelstelling, een belang heeft bij de activiteiten van IPN.
- Bijzondere leden worden op uitnodiging van het bestuur uitgenodigd voor de ALV maar hebben geen stemrecht.

Vertegenwoordiging

- Elk IPN-lid (gewoon of bijzonder) wordt in de vergaderingen vertegenwoordigd door één natuurlijk persoon ("vertegenwoordiger").
- Vertegenwoordigers worden voorgedragen door het betreffende lid en goedgekeurd door het bestuur.
- Iedere vertegenwoordiger beschikt over een mandaat om namens het lid te handelen, zonder terugkoppeling voor elke afzonderlijke besluitvorming.
- Een vertegenwoordiger mag niet meer dan zes jaar onafgebroken hetzelfde lid vertegenwoordigen.
- Bestuursleden kunnen geen vertegenwoordiger zijn.

Toelating en beëindiging

- Kandidaten voor het lidmaatschap worden voorgedragen door de kennisinstellingen aan het bestuur.
- Het bestuur beslist op de eerstvolgende bestuursvergadering over acceptatie of weigering en rapporteert de beslissing op de eerstvolgende GLV.
- Het lidmaatschap kan worden beëindigd door het lid zelf of eenzijdig door het bestuur. Ook bij beëindiging legt het bestuur verantwoording af op de eerstvolgende GLV.

Administratie

- De secretaris van het bestuur houdt een actueel ledenregister bij, waarin alle gewone en bijzondere leden zijn opgenomen.

4 – Bestuur

Samenstelling Bestuur

- Het bestuur telt een aantal leden, minimaal drie, benoemd door de GLV.
- Bij de samenstelling streeft de GLV naar minstens 30 % mannen en 30 % vrouwen.
- Elk bestuurslid is gebonden aan één van de kennisinstellingen.
- De GLV kan één additioneel bestuurslid met een '*next generation*'-profiel en een afgebakende portefeuille benoemen.
- Het voltallige bestuur wordt door de GLV benoemd en geschorst met een tweederdemenings-meerderheid.
- Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester en verdeelt de overige portefeuilles.
- Bestuursleden worden benoemd voor drie jaar volgens een rooster van aftreden. Dit wordt vastgesteld tijdens de Gewone Ledenvergadering en vastgelegd door het bestuur.
- Een aftredend bestuurslid is éénmaal direct herbenoembaar.
- Na afloop van twee termijnen kan herbenoeming pas na drie jaar.
- Bij een tussentijdse vacature worden binnen twee maanden opvolgers benoemd, die de plaats innemen in het rooster van hun voorganger.
- Bij een vacature blijft het bestuur volledig bevoegd.
- Bestuursleden ontvangen geen beloning.
- Het lidmaatschap eindigt door overlijden, vrijwillig aftreden of ontslag door besluit, al dan niet relaterend aan de functie binnen de kennisinstelling van de Gewone Leden..

- Het bestuur kan secretariaatsondersteuning krijgen van NWO of dit op andere wijze organiseren, mits de GLV hiermee instemt.

Taken en bevoegdheden Bestuur

- De hoofdtak van het bestuur is de vereniging te besturen en naar buiten toe te vertegenwoordigen in lijn met de statutaire doelstellingen.
- Het bestuur voert alle handelingen uit die bijdragen aan de statutaire doelstellingen, met uitzondering van:
 - Het aangaan van borg- of hoofdelijke medeschulden;
 - Het zich verbinden als garant of zekerheidsteller voor andermans verplichtingen.
- Het bestuur legt verantwoording af aan de GLV, het hoogste orgaan van IPN.

Vergaderingen en besluitvorming Bestuur

- Het bestuur vergadert ten minste viermaal per jaar en daarnaast op verzoek van ieder bestuurslid.
- Oproepingen vinden schriftelijk of elektronisch plaats, minstens zeven dagen voor de vergadering, met agenda, plaats en tijdstip.
- Vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid kiest het bestuur een plaatsvervangend voorzitter.
- De secretaris maakt notulen, die na vaststelling door voorzitter en secretaris worden gearchiveerd.
- Binnen vier weken na elke vergadering verspreidt de secretaris een niet-vertrouwelijke samenvatting onder de gewone leden.
- Bestuursvergaderingen kunnen deels of volledig virtueel plaatsvinden, mits alle deelnemers gelijktijdig kunnen deelnemen en stemmen.
- Besluiten in vergadering zijn geldig als de meerderheid van de zittende bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is.
- Bestuurders kunnen één collega-volmacht houder aanwijzen per vergadering.
- Is er geen quorum, dan wordt binnen twee tot vier weken een tweede vergadering bijeengeroepen, waarin besluiten genomen kunnen worden ongeacht het aantal aanwezigen.
- Besluiten buiten vergadering kunnen unaniem schriftelijk of elektronisch genomen worden; de secretaris legt deze vast als notulen.
- Elk bestuurslid heeft één stem; bij besloten waar de statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, geldt de volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
- Stemmingen zijn mondeling; blanco stemmen worden niet meegeteld. Bij onenigheid beslist de voorzitter.
- Jaarlijks wordt geverifieerd of bij de leden of er geen tegenstrijdig belangen zijn, indien dit het geval is zal het bestuur van de vereniging het lid verzoeken tot terugtreding.

Vertegenwoordiging Bestuur

- Het bestuur vertegenwoordigt IPN.
- Vertegenwoordigingsbevoegd zijn twee gezamenlijk optredende bestuursleden.
- Het bestuur kan schriftelijk volmacht verlenen aan één of meer bestuurders of aan derden, binnen de grenzen van die volmacht.

5 – Gewone Ledenvergadering (GLV)

Doel Gewone Ledenvergadering

Het doel van de gewone ledenvergadering is:

1. De uitwisseling van informatie tussen bestuur en gewone leden.
2. Het versterken van de academische ICT-onderzoek gemeenschap.
3. Het vaststellen en uitwerken van beleid.
4. Waar nodig instemming verlenen aan acties van het bestuur.

Toegang Gewone Ledenvergadering

Toegang tot de GLV hebben:

- Alle gewone leden (m.u.v. geschorste leden)
- Door het bestuur en/of de ledenvergadering uitgenodigde personen als waarnemers.
- Uitgenodigde vertegenwoordigers van NWO als waarnemers.

Elk gewoon lid kan zich door één of twee natuurlijke personen laten vertegenwoordigen.

Stemrecht en besluitvorming Gewone Ledenvergadering

- Elk gewoon lid heeft één stem.
- Stemgerechtigden kunnen een schriftelijke volmacht verlenen; een stemgerechtigde mag maximaal twee leden vertegenwoordigen.
- De voorzitter bepaalt de wijze van stemming.
- Leden kunnen zich onthouden van stemming. Bij vaststelling van de uitgebrachte stemmen tellen alleen de geldige voor- en tegenstemmen; blanco stemmen worden niet meegeteld.
- Besluiten waar de statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden genomen bij volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
- Staken de stemmen over een uit te voeren voorstel voor activiteiten, dan is het voorstel verworpen.
- Staken de stemmen bij ledenverkiezingen, dan beslist de voorzitter.
- Wordt bij ledenverkiezing tussen meer dan twee kandidaten geen volstrekte meerderheid behaald, dan wordt een tweede stemronde gehouden tussen de twee kandidaten met de meeste stemmen.

Virtuele vergaderingen Gewone Ledenvergadering

- De gewone ledenvergadering kan (gedeeltelijk) virtueel plaatsvinden, mits deelnemers gelijktijdig kunnen deelnemen en stemmen.

Werkwijze Gewone Ledenvergadering:

Besluitvorming

- Ten minste 50 % van de gewone leden moet één stem kunnen uitbrengen via hun vertegenwoordiger om tot besluitvorming te komen.
- De vergadering wordt geleid door de voorzitter van het bestuur of, bij diens afwezigheid, door een ander bestuurslid. Zijn er geen bestuursleden aanwezig, dan kiest de vergadering zelf een voorzitter.

Notulen

- Er worden notulen bijgehouden van elke vergadering.
- De notulen worden vastgesteld in dezelfde vergadering of in de eerstvolgende ledenvergadering.

Oproeping en agenda

- Het bestuur roept de GLV minimaal twee keer per kalenderjaar bijeen, en verder zo vaak als nodig.
- De oproeping geschiedt minimaal vier weken van tevoren; de agenda is minimaal twee weken vooraf beschikbaar.
- De agenda wordt door het bestuur opgesteld.
- Als ten minste twee gewone leden een punt aan de agenda willen toevoegen, wordt dit na overleg met het bestuur opgenomen.
- Een terugkerend agendapunt is het verslag van de bestuurswerkzaamheden en de verantwoording daarvan.

Buitengewone vergadering op verzoek

- Op verzoek van ten minste één derde van de gewone leden moet het bestuur binnen vier weken een ledenvergadering bijeenroepen.

6 - Algemene Ledenvergadering (ALV)**Frequentie Algemene Ledenvergadering**

- Ten minste eenmaal per kalenderjaar roept het bestuur een ALV bijeen voor gewone én bijzondere leden.

Karakter Algemene Ledenvergadering

- In de ALV worden geen formele besluiten genomen.
- Gestructureerde informatie-uitwisseling met het veld.
- De agenda wordt door het bestuur vastgesteld.

7 – Financiën**Jaarlijkse verantwoording**

- De GLV wordt jaarlijks geïnformeerd over de financiële middelen voor de IPN-activiteiten.

Begroting en actieplan

- De activiteiten worden gefinancierd uit sponsorinkomsten die jaarlijks worden gegenereerd.
- De opgestelde jaarstukken worden overlegd aan de GLV.
- Het boekjaar loopt gelijk aan het kalenderjaar. De GLV stelt elk jaar een actieplan IPN-activiteiten vast voor het daaropvolgende kalenderjaar.

8 – Statutenwijziging**Bijeenroepen en quorum**

- Statuten kunnen alleen gewijzigd worden in een daartoe bijeengeroepen GLV met ten minste driekwart van de gewone leden vertegenwoordigd.

Besluitvereiste

- Voor aanvaarding is de instemming van ten minste twee derde van het aantal gewone leden vereist.

Schriftelijke stemming

- Is het vereiste quorum niet bereikt, dan wordt een schriftelijke of digitale ronde gehouden.
- Daarbij is instemming van de helft plus één van het totaal aantal gewone leden nodig.

9 – Secretariaat

- Het secretariaat en de administratie van IPN is ondergebracht bij de Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek, NWO.

